

ZOOM Cloud Meetings - Guía básica para alumnos para realizar Cursos y Clases en Línea



¿Qué es ZOOM?

Zoom es una herramienta líder de **videoconferencias** creada en 2011 que tiene el objetivo de mejorar la experiencia de colaboración en línea en tiempo real y lograr la una excelente calidad y eficacia de las comunicaciones.

¿Qué puedo hacer con ZOOM?

- **Videoconferencias** por internet donde los participantes pueden ver y escuchar tu disertación.
- **Reuniones en línea sencillas** con tus clientes, alumnos o amigos donde todos intercambian opiniones e información.

¿Qué características tienen las videoconferencias o reuniones en línea de ZOOM?

- El programa ofrece la **mejor experiencia de video y audio** (los participantes se pueden ver y comunicar naturalmente).
- Los integrantes pueden decidir si intervienen con **sólo video** (utilizando la cámara del dispositivo), con **sólo audio** (utilizando el micrófono y parlantes del dispositivo) o **ambos a la vez**.

- Se puede Chatear o **escribir mensajes de texto** al mismo tiempo en que se realiza la video llamada.
- También es posible **compartir archivos** a los demás usuarios.
- Los usuarios pueden comunicar **íconos gestuales** como “Me Gusta” o “Aplaudir”.
- El anfitrión (la persona que crea la reunión) tiene la potestad de **Silenciar, deshabilitar el Video** o **Excluir** de la reunión a cualquier participante.
- Es posible **compartir la pantalla del dispositivo** para mostrar a los demás integrantes alguna ventana o explicar algún procedimiento.
- Permite **utilizar una pizarra** para mostrar dibujos y bocetos diseñados por el anfitrión.
- El anfitrión puede **Grabar la reunión** para luego mostrarla a otros.

¿En qué dispositivos puedo usar ZOOM?

1. En la **computadora** (Pc o Notebook).
2. En el **dispositivo móvil** o SmartPhone.
3. En una **Tablet**.

Es muy importante aclarar que tanto las Notebooks, los dispositivos móviles y las tablets poseen integrados Micrófonos y Parlantes, indispensables para usar el programa. Si vas a utilizar un Pc de escritorio deberías tener instalado los mismos periféricos para aprovechar la aplicación correctamente.

¿Cómo se instala la aplicación ZOOM?

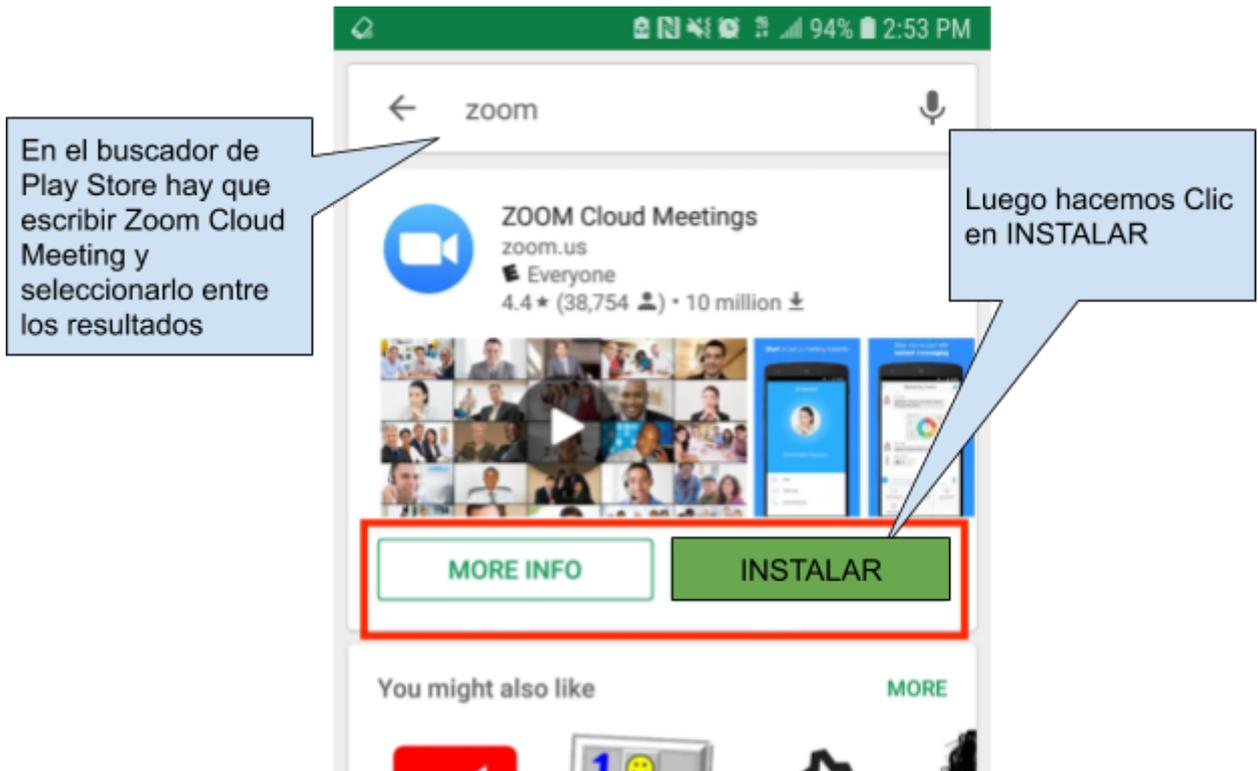
Para instalar ZOOM hay que acceder a la plataforma de instalación de aplicaciones del dispositivo que uses.

Es importante aclarar que si vas a usar ZOOM **sólo para acceder a reuniones de otro usuario anfitrión** (puede ser tu profesor) **NO ES NECESARIO REGISTRARSE** en el sistema. Basta con tener instalado la aplicación en tu móvil, tablet o pc para participar de reuniones.

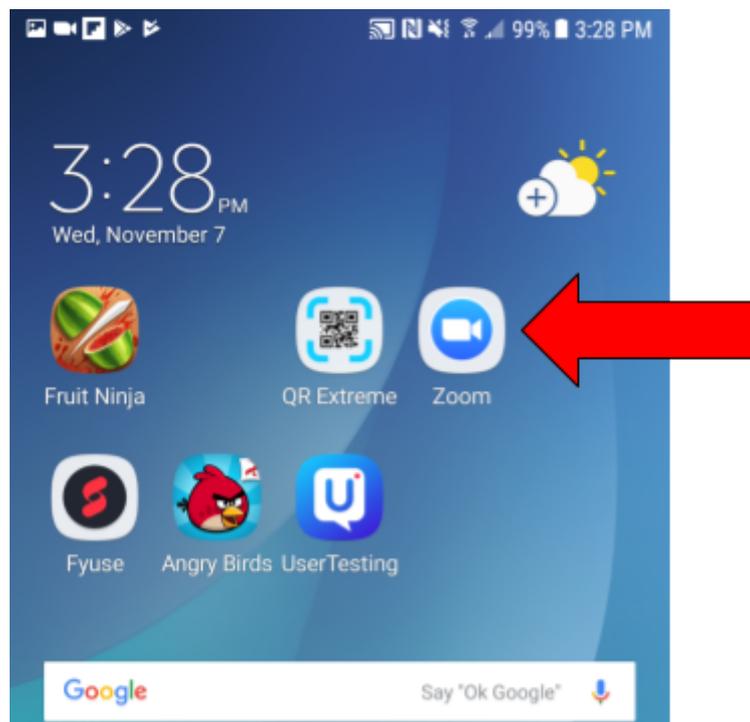
En cambio, **si vas a ser anfitrión de reuniones DEBERÁS REGISTRARTE** en el sistema de ZOOM con tu nombre y correo electrónico, con los datos de GMAIL o con los datos de FACEBOOK. En todos los casos es una registración sencilla.

Instalación en un SmartPhone (Teléfono móvil) o en una Tablet

Para instalar ZOOM en tu teléfono móvil tienes que acceder a **PLAY STORE** y buscar la aplicación **ZOOM Cloud Meetings**.



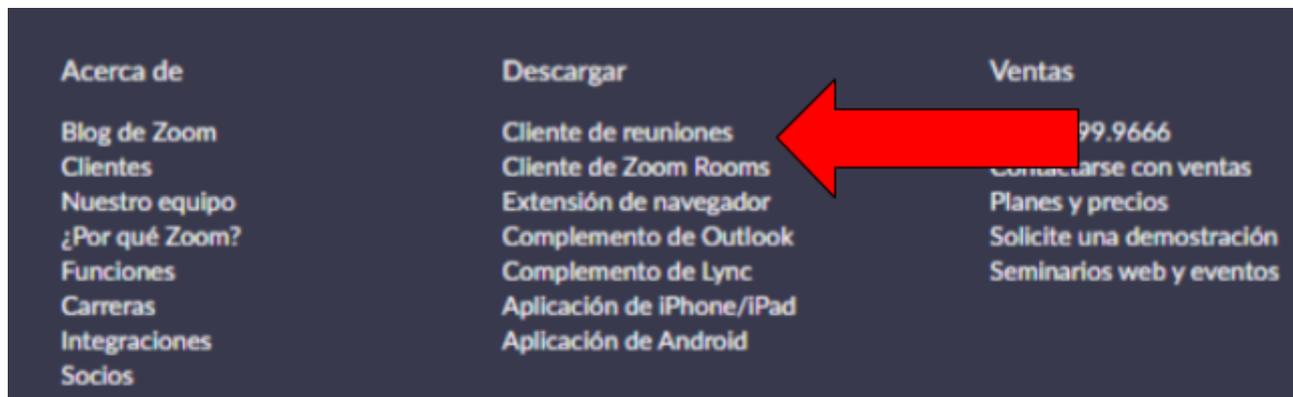
Culminada la instalación **aparecerá el ícono** de la aplicación ZOOM en el escritorio de tu móvil o tablet.



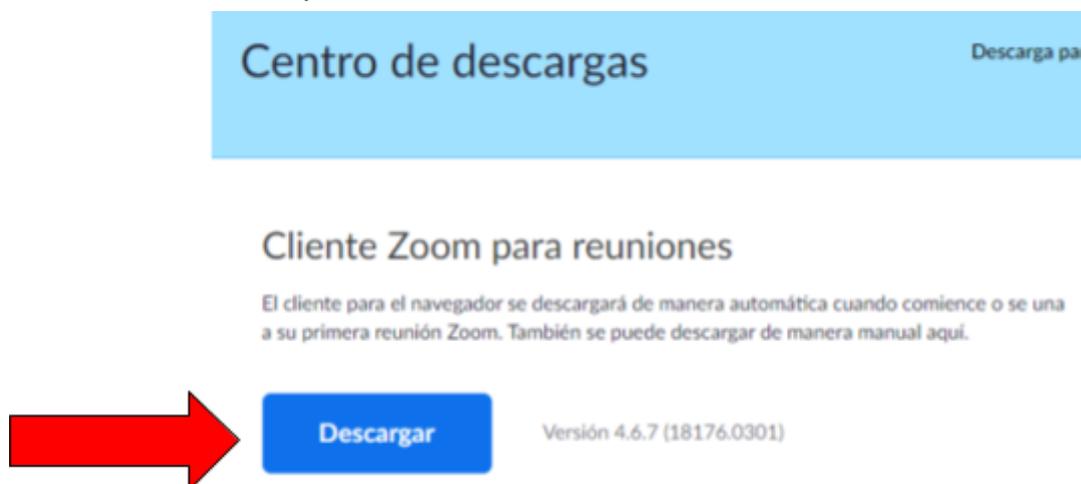
Instalación en un PC o Notebook

Para instalar ZOOM en una PC o Notebook tienes que acceder a la **página web oficial** de la empresa ZOOM.

1. Buscá en Google el **sitio web oficial** de la aplicación: <https://zoom.us/>
2. Ingresá a la página y dirígete al final de la misma (abajo de todo) en la sección “Descargar” y hacé clic en “**Cliente de reuniones**”.



3. Luego entrarás al “Centro de Descargas” donde harás clic en **Descargar** en el ítem Cliente ZOOM para reuniones.



4. El navegador comenzará a descargar el archivo “ZoomInstaller” que **deberás ejecutar** cuando termine la descarga y **seguir un par de pasos de instalación** que son muy intuitivos.

¿Cómo entramos a una reunión de ZOOM?

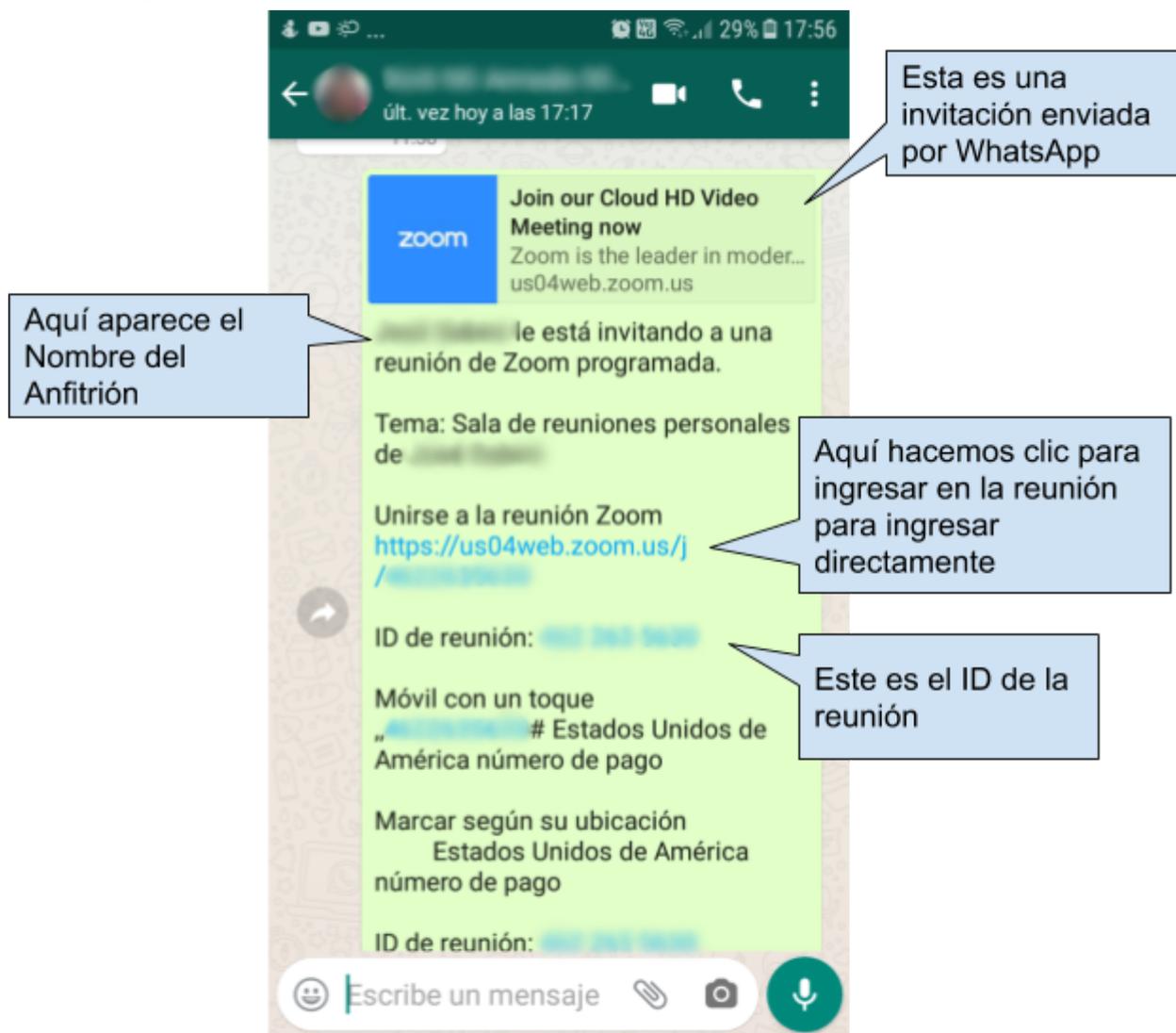
Es muy sencillo unirse a una reunión que creada por otra persona (el anfitrión), pero antes **debemos chequear**:

- **Tener correctamente instalada la aplicación** en el dispositivo que vamos a usar para conectarnos.

- Comprobar que nuestra **conexión a internet** sea estable y recomendable a través de **WiFi o red LAN**.
- Disponer del medio de acceso a la reunión, ya sea el **enlace a la reunión o el ID de reunión y su contraseña**.

Unirse a una reunión con tu TELÉFONO MÓVIL

1. **A través de un enlace** que generalmente el anfitrión te envía por Email, WhatsApp, Redes Sociales, etc. Tienes que hacer **clic en el mismo y se cargará ZOOM** con la reunión en la que te están esperando.



2. O **insertando el ID de reunión** (que es un número de 10 dígitos) y la **contraseña** si la tuviese. Para ingresar de esta manera tenemos que cargar ZOOM y hacer clic en **“ENTRAR a una reunión”** y escribir los datos de **ID y contraseña** correspondientes. Por supuesto, el ID de reunión y su contraseña se te deberán ser entregados por el anfitrión con anterioridad.

The image shows a sequence of screenshots from the Zoom mobile application with instructional callouts:

- Top Screenshot:** Shows the 'Reunión y Chat' screen. A callout points to the 'Entrar' button: "2 - Luego tocamos Entrar".
- Middle Screenshot:** Shows the '¡Encuentre a personas y empiece a hablar con ellas!' screen. A callout points to the 'Reunión y Chat' tab: "1 - Cargamos ZOOM y luego vamos a Reunión y Chat".
- Bottom Screenshot:** Shows the 'Entrar a una reunión' screen. A callout points to the meeting ID input field: "Acá escribimos el N° ID de la reunión (n° de 10 dígitos)". Another callout points to the name input field: "Acá escribimos el Nombre identificador".
- Bottom Screenshot:** Shows the 'Entrar a la reunión' screen. A callout points to the 'Entrar a la reunión' button: "Colocados los datos hacemos clic en Entrar en la reunión".
- Bottom Screenshot:** Shows the 'OPCIONES PARA ENTRAR' section. A callout points to the 'Conectar Sin Audio' and 'Conectar Sin Video' toggle switches: "Acá activamos o desactivamos el Audio y Video".

Unirse a una reunión con tu Pc o Notebook

1. **Cargar Zoom** desde el ícono que se encuentra en el Escritorio de la PC.
2. Haga **click en Unirse** en la ventana principal del programa.



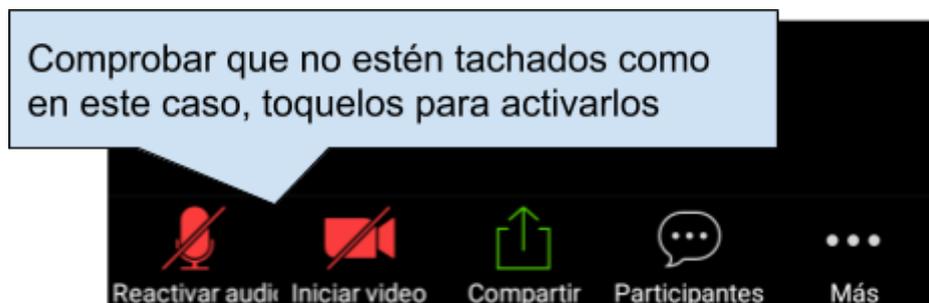
3. **Escribir los datos** para ingresar a la reunión: Nombre, ID y activaciones de Audio y Video.



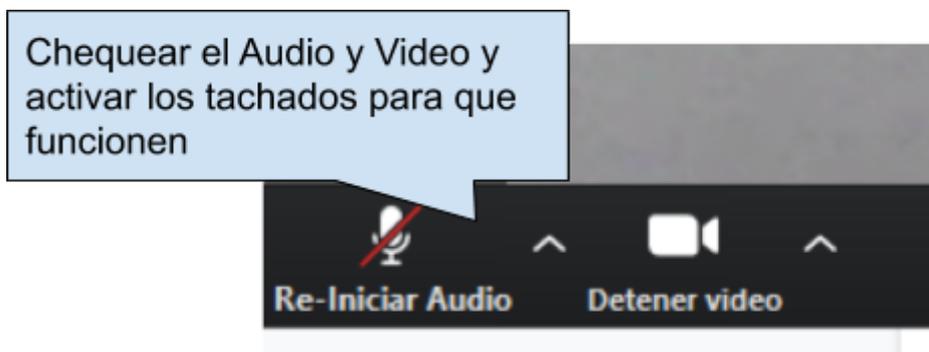
Aclaración importante cuando ingresas a una reunión

Una vez que ingresamos a la reunión debemos **corroborar si los demás integrantes nos ven y nos escuchan**. Es decir, si tenemos correctamente activados Audio y Video desde nuestros dispositivos.

Desde el teléfono Móvil



Desde el PC o Notebook



Planes de pagos para utilizar Zoom

Zoom, funciona bajo el **modelo freemium**. Esto significa que hay una **opción básica** de la herramienta **que puedes probar gratis**. Si quieres contar con funcionalidades añadidas o con más potencia (como más tiempo de reunión), tienes que contratar una de las versiones de pago.

1. **Básico:** Es Gratis, de uso individual. El anfitrión puede realizar reuniones 1 a 1 ilimitadas y hasta 100 participantes. Las reuniones grupales tienen un **límite de tiempo de 40 minutos**. En este caso los alumnos deberán ingresar de nuevo a la reunión una vez terminado este tiempo.
2. **Profesional:** Versión de pago. Para equipo de trabajo pequeños. 100 participantes por reunión y 24 hs de límite en las reuniones grupales.
3. **Business:** Versión de pago. Para pequeñas y medianas empresas. 300 participantes por reunión, 10 anfitriones mínimo y 24 hs de límite en las reuniones grupales.
4. **Enterprise:** Versión de pago. Para empresas de gran tamaño. 500 participantes por reunión, 50 anfitriones mínimo y 24 hs de límite en las reuniones grupales.

Lista de videos explicativos muy útiles

1. [Instalar ZOOM en teléfono y entrar a una reunión.](#)
2. [Registrarse, entrar a una reunión, chat y generalidades.](#)
3. [Instalar Zoom en un PC, entrar en una reunión y calibrar audio.](#)